



**Ajuntament
de Barcelona**

Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
Institut Municipal de Persones amb Discapacitat

**Plec de condicions tècniques del contracte de serveis
d'utilització, manteniment i evolució de programari per a la
gestió del Servei de Transport Especial (STE)**



Índex de continguts

1. Objecte del contracte	3
2. Funcionalitats del programari	4
3. Tipus d'usuaris del programari	4
4. Serveis d'ús	5
4.1. Accés web	5
4.2. Disponibilitat	5
4.3. Entorns de treball i arquitectura de la plataforma	7
5. Serveis de manteniment preventiu	8
5.1. Control de consistència de la Base de Dades	8
5.2. Reorganització de la Base de Dades	8
5.3. Control de l'espai d'emmagatzematge	8
6. Serveis de manteniment correctiu	8
6.1. Actualització de versions	9
6.2. Actualització del producte en preproducció	9
6.3. Correcció d'errors	9
7. Serveis de manteniment evolutiu i de desenvolupament	9
8. Condicions dels serveis de suport i manteniment	11
8.1 Canals de comunicació	11
8.2 Horari d'atenció	11
8.3 Classificació de les incidències	11
8.4 Temps màxim de resposta	11
8.5 Temps màxim de resolució	12
8.6 Registre, Control i Anàlisi de les incidències	12
9. Infraestructura tecnològica	13
10. Propietat i gestió de les dades	13
10.1 Propietat i confidencialitat de les dades	13
10.2 Recuperació de les dades	13
11. Legislació aplicable	14
12. Accions per una contractació pública responsable	14



1. Objecte del contracte

L'objecte general del contracte són els serveis d'utilització, manteniment i evolució de programari de gestió de les peticions de transport especial mitjançant un aplicatiu a disposició de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat, en endavant IMPD.

Els serveis que han de quedar coberts amb el contracte són:

- **UTILITZACIÓ**
 - Serveis d'utilització de programari de gestió del servei de transport especial i de la llicència corresponent, desenvolupats en Jenkins, Angular, Django, REST, PostgreSQL, Python, TypeScript, Docker i Metabase.
- **MANTENIMENT**
 - Serveis de manteniment preventiu (monitorització, informes, etc).
 - Serveis de manteniment correctiu (incidències).
- **EVOLUCIÓ**
 - Serveis de manteniment evolutiu i desenvolupament (noves funcionalitats).

L'objecte del contracte s'estructura en dos blocs diferenciats:

- a) Part fixa: comprèn el servei d'utilització de la llicència, del manteniment preventiu i correctiu.
- b) Part variable: comprèn el conjunt d'actuacions facturables excloses de la part fixa, actuacions derivades de l'evolució i el desenvolupament del programari.

Les condicions generals dels serveis de manteniment correctiu vindran marcades per el temps màxims de resposta, el temps de resolució, l'horari d'atenció, els canals de comunicació i el registre de les incidències, condicions que es concreten i detallen.

Els serveis generals de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu consistiran en el manteniment i actualització del programari. El serveis de manteniment preventiu i correctiu es facturaran per trams fixes amb periodicitat mensual.

Els serveis de manteniment evolutiu i desenvolupament de noves funcionalitats es concretaran en una tarifa/hora en funció del perfil del tècnic de l'adjudicatari que calgui per donar aquest suport, així com de l'horari en que calgui realitzar-lo.

L'empresa licitadora haurà de dedicar o adscriure a l'execuï del contracte els mitjans personals i materials següents, pel fet de ser essencials per al desenvolupament de l'objecte del contracte i per garantir la integració dels sistemes tecnològics dels diferents agents que intervenen en el STE:



- Llicència d'ús de l'aplicatiu. L'empresa tindrà la capacitat de posar a disposició de l'IMPD (i els agents que intervenen en el STE que ho requereixin), la corresponent llicència d'ús de l'aplicatiu de gestió de transport especial.
- Aplicatius necessaris. L'empresa disposarà dels aplicatius necessaris per als treballs de manteniment preventiu, correctiu i de desenvolupament, entre els quals els següents: Jenkins, Angular, Django, REST, PostgreSQL, Python, TypeScript i Docker.

2. Funcionalitats del programari

El programari ha de tenir les següents funcionalitats:

- Gestió de serveis esporàdics de transport especial. Aquesta funcionalitat inclou la gestió de petició de serveis, llistar i administrar serveis i ordenar peticions telefòniques de caràcter puntual demanades amb entre 1 i 48 h d'antelació al servei, així com transmetre-les a un operador de transport i rebre informació de servei realitzat per un operador mitjançant serveis web.
- Gestió de serveis programats de transport especial. Aquesta funcionalitat inclou la gestió de petició de serveis, llistar i administrar serveis i ordenar peticions telefòniques de caràcter puntual demanades a més de 48 h d'antelació al servei, així com transmetre-les a un operador de transport i rebre informació de servei realitzat per part d'un operador mitjançant serveis web.
- Gestió de serveis fixos de transport especial. Aquesta funcionalitat inclou la gestió de petició de serveis fixos, llistar serveis fixos, llistar rutes i crear rutes de taxi, així com transmetre-les a un operador de transport i rebre informació de servei realitzat per part de l'operador mitjançant serveis web.
- Gestió d'operadores de flota. Permet crear operadora i llistar operadores de transport especial.
- Gestió d'usuari/es. Permet editar perfils, registrar usuaris, llistar els usuaris i pujar fitxers d'usuaris (targeta blanca).
- Gestió del sistema. Permet editar els paràmetres del sistema i pujar els fitxers de punts d'interès.
- Gestió d'informes. Permet generar informes de forma dinàmica i generar la seva exportació (eina d'explotació, visualització i informe de bases de dades desenvolupada en Metabase).

3. Tipus d'usuaris del programari

Per entrar a l'aplicació ha de ser necessari un nom de l'usuari (que correspon al correu electrònic) i una clau d'accés.



El programari ha de ser operatiu per diversos usuaris de forma concurrent, i també per tal que, funcionalment i de forma separada, permeti la gestió de diversos serveis de transport especial.

L'aplicatiu podrà tenir com a mínim quatre tipus d'usuaris, segons els nivells d'accés necessaris per garantir el control i la seguretat:

- Administrador general. Té accés a totes les dades i funcionalitats del sistema.
- Observador. Permet accedir a la generació d'informes.
- Gestor. Permet assignar serveis i gestionar el transport.
- Persona amb mobilitat reduïda (PMR).

La persona amb mobilitat reduïda ha de poder registrar-se per utilitzar l'aplicació. El registre es farà amb correu electrònic i NIF o, en qualsevol cas, dades que es puguin contrastar amb les existents a bases de dades i siguin dades dissociades que no permetin la identificació de l'individu.

L'aplicatiu ha de trametre peticions de serveis mitjançant serveis web a diferents operadors. D'aquesta manera, hi ha connexió a l'aplicatiu mitjançant serveis web de n operadors de transport connectats mitjançant els seus corresponents serveis web.

4. Serveis d'ús

4.1. Accés web

La utilització del programari ha de fer-se per mitjà de navegador web. L'adjudicatari ha de garantir que el programari sigui totalment operatiu amb les versions de navegadors web més recents (Google Chrome, Safari, Mozilla Firefox i Microsoft Edge). En cas d'alguna incompatibilitat, l'adjudicatari haurà de garantir que com a mínim el programari sigui totalment operatiu en almenys un d'aquests navegadors o el que pugui ser d'ús comú si durant la vigència del contracte hi ha canvis al respecte. En qualsevol cas, l'adjudicatari informará l'IMPD de les versions de navegador òptimes per accedir al programari.

L'accés web ha de seguir les normatives de seguretat establertes que siguin vigents en cada moment i mantenir com a mínim un nivell doble AA de la normativa d'accessibilitat WCAG 2.0.

4.2. Disponibilitat

L'adjudicatari haurà de garantir que el programari estigui operatiu tot l'any en l'horari de referència del servei de transport especial, que és el següent:



- 7.00 a 24.00 hores, de dilluns a dijous feiners, festius i diumenges.
- 7.00 a 02.00 hores, divendres, dissabtes i vigílies de festiu.

La disponibilitat en aquest horari està vinculada a que els gestors del servei d'allotjament aixequin automàticament el sistema en cas de caiguda. L'adjudicatari haurà de comunicar a l'IMPD i als mateixos gestors del servei d'allotjament qualsevol incidència relacionada amb el manteniment en cas de caiguda del sistema.

En cas que sigui necessària alguna interrupció del servei, aquesta haurà de justificar-se, avisar-se i estar conformada pel responsable del contracte per part de l'Institut, amb una antelació mínima de dos dies laborables.

En cas que el programari no estigui operatiu per alguna incidència imprevista imputable a l'adjudicatari, aquesta incidència serà causa de penalització d'acord al que s'especifica en el Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.

Els serveis de manteniment els hauran de prestar personal tècnic especialitzat en el coneixement de les tecnologies de desenvolupament de l'aplicatiu esmentades anteriorment i amb un coneixement específic d'algorismes d'optimització del transport i la mobilitat. Es considera que la incorporació de personal tècnic mínima per a oferir els serveis de manteniment és, a més d'un cap de projectes, d'un tècnic sènior i un tècnic junior a temps parcial. L'adjudicatari haurà de certificar el coneixement dels tècnics implicats en el projecte en matèria d'anàlisi de dades de transport i logística, modelització de sistemes de transport, operacions en sistemes de transport, demanda de sistemes de transport, avaluació i presa de decisions en transport, models de simulació del trànsit, transport públic, mobilitat intel·ligent, rutes de vehicles i trànsit.

Les empreses licitadores hauran de desglossar en la seva oferta quina part del pressupost s'associa al manteniment preventiu i correctiu i quina part correspon al manteniment evolutiu del sistema.

Es considera que el manteniment preventiu i correctiu ha de complir els SLA establerts en aquest plec els 24 mesos de contracte.

El manteniment evolutiu ha de ser com a mínim de 810 hores, distribuïdes inicialment tal com mostra la taula següent:

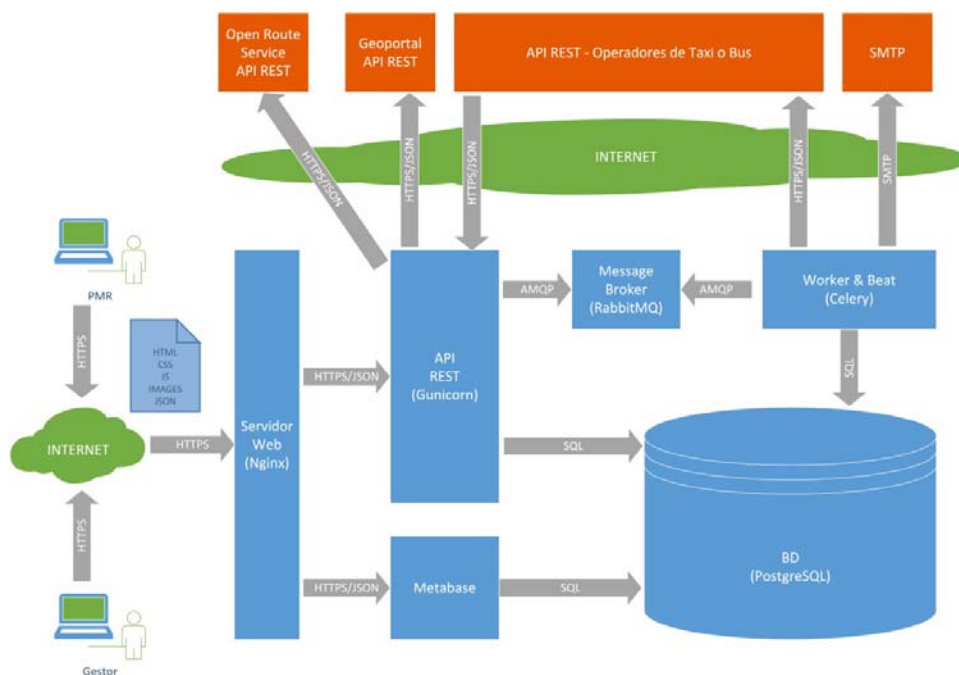
	Hores 2024	Hores 2025	Hores 2026
Cap de projectes	50	70	20
Desenvolupador sènior	65	85	20
Desenvolupador junior	190	250	60
TOTAL	305	405	100

La distribució d'hores durant el contracte podrà ser modificada a criteri del responsable del contracte d'acord amb la programació d'evolutius aprovada anualment, de manera que les hores podran passar d'un any a l'altre en cas de necessitat.

4.3. Entorns de treball i arquitectura de la plataforma

L'accés a l'aplicatiu de gestió del Servei de Transport Especial (STE) serà el lloc web <https://transportespecialbcn.cat>, sens perjudici de l'establiment d'una altra adreça d'accés per part de l'IMPD. L'aplicatiu s'haurà d'integrar en l'arquitectura d'aplicatius ja existents en la gestió del Servei de Transport Especial, per la qual cosa l'empresa licitadora haurà de fer l'anàlisi prèvia corresponent. El punt d'accés ha de ser una Web App basada en una infraestructura de servidors allotjada externament, preferiblement en AWS o serveis anàlegs dockeritzats. Les característiques dels entorns de treball i l'arquitectura es proporcionen en annex.

L'esquema de l'aplicació de client serà el següent:



Els usuaris PMR han d'accedir a l'aplicatiu via Web App. Els rols dels usuaris són persones amb mobilitat reduïda (PMR), que poden demanar serveis de transport, i gestors i administradors del sistema de gestió.

Els microserveis, en blau, formen part del sistema de gestió a desplegar en AWS. Els components en taronja són externs al sistema.



Atès que els servidors estan allotjats externament, l'empresa adjudicatària haurà d'efectuar les tasques de coordinació i gestió que pertoqui per tal de mantenir el sistema operatiu durant 24 hores els 7 dies la setmana. L'accés estarà sotmès a les normes de seguretat que estableixi l'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona. A aquests efectes, l'Institut designarà un responsable funcional, per defecte el cap de Planificació i Avaluació o la persona en qui delegui, i un responsable tècnic de l'Institut Municipal d'Informàtica, per defecte el referent de l'IMI a l'Àrea de Drets Socials o la persona en qui delegui, que faran d'interlocutors amb l'adjudicatari pel que fa als serveis associats a aquest contracte, així com les directives pel serveis externs d'allotjament relacionades amb aquest contracte.

5. Serveis de manteniment preventiu

El servei de manteniment preventiu ha de consistir en les tasques periòdiques indicades a continuació.

5.1. Control de consistència de la Base de Dades

Cada dia s'ha de fer la càrrega de la base de dades d'usuaris i efectuar una verificació, a fi d'assegurar el correcte accés a les dades per part de tots els agents implicats en el sistema: IMI, AMB, AMB Informació, adjudicatari contracte bus transport especial i adjudicatari contracte taxi transport especial.

5.2. Reorganització de la Base de Dades

L'adjudicatari vetllarà pel correcte funcionament de l'aplicació i durà a terme les polítiques necessàries pel que fa a la reorganització de les bases de dades amb l'objectiu de millorar-ne el rendiment.

5.3. Control de l'espai d'emmagatzematge

Es verificarà amb l'empresa que proveeix l'allotjament, i amb una periodicitat màxima mensual, que hi hagi suficient capacitat d'emmagatzematge per al bon funcionament del producte.

6. Serveis de manteniment correctiu

El manteniment correctiu consistirà en les tasques indicades a continuació.



6.1. Actualització de versions

Per garantir el correcte funcionament de la LLICENCIA D'ÚS del programari, l'adjudicatari desenvoluparà versions del programari i farà les peticions per actualitzar les versions d'aquest programari periòdicament, quan calgui per solucionar potencials problemes de seguretat o incorporar versions amb noves funcionalitats.

6.2. Actualització del producte en preproducció

Per tal de fer proves de noves versions, es desenvoluparà i es sol·licitarà actualitzar el producte aplicatiu de gestió de STE periòdicament per tal de corregir errors, tant de seguretat com de funcionament.

6.3. Correcció d'errors

El contracte ha contemplar la correcció d'errors que es detectin, tant de funcionament com de seguretat. El manteniment correctiu consistirà en la resolució de les incidències tècniques detectades per part de:

- les Persones amb Mobilitat Reduïda Usuàries del Servei (PMR)
- els usuaris de l'aplicació web i/o mòbil, gestors i operadors del sistema de gestió
- empreses adjudicatàries de transport esporàdic que ofereixen serveis a les PMR
- les empreses intermediàries amb qui s'integri mitjançant serveis web
- modificacions d'accessibilitat

Resolució incidències: l'adjudicatari resoldrà les incidències detectades en el sistema actual i reportades per l'IMPD via telemàtica.

El manteniment correctiu també inclou tasques d'actualització de dependències en cas de vulnerabilitats en aquestes.

7. Serveis de manteniment evolutiu i de desenvolupament

El manteniment evolutiu i desenvolupament consisteix en l'adaptació a mida, és a dir, el desenvolupament de funcionalitats de l'aplicació sense que aquestes puguin interferir en el manteniment preventiu i correctiu.

Aquestes funcions inclouen:

- Noves tipologies de servei
- Modificacions de l'algorisme d'assignació de serveis
- Modificacions de formularis



- Modificacions de disseny i usabilitat de la plataforma
- Modificacions de la generació d'informes
- Incorporació de serveis de comunicació mitjançant missatgeria instantània
- Assistència a la integració d'operadors de transport de taxi que hagin estat admeses en el plec tècnic d'operadors de transport de taxi
- Suport personal, servei d'assistència personal per a la resolució de consultes del funcionament del sistema desenvolupat, aquest servei de consulta es realitzarà a les oficines de l'adjudicatari o telemàticament prèvia concertació d'hores

A petició de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat, l'adjudicatari desenvoluparà serveis d'anàlisi, instal·lació, personalització, desenvolupament i formació en base a unes tarifes/hora màximes, sens detriment de que s'efectuïn descomptes per quantitat, i en funció dels tipus de tasca. En aquest sentit, l'adjudicatari analitzarà les peticions de l'IMPD i les valorarà determinant el nombre d'hores per a cada tipus de tasca. Si són viables, i prèvia acceptació de la valoració per part de l'IMPD, l'adjudicatari procedirà a la seva execució. Les adaptacions i formació es documentaran per escrit.

El procés per sol·licitar serveis d'adaptació s'iniciarà sempre a proposta del responsable del contracte de l'Institut, que comunicarà les necessitats a l'adjudicatari, seran analitzades per aquest, arribant a un acord per ambdues parts expressat en un document de programació on quedin detallades les adaptacions desitjades i el procés per fer-les efectives: planning d'execució i activitats necessàries (anàlisi, instal·lació, personalització, desenvolupament i formació). L'adjudicatari comunicarà a l'Institut una oferta del cost de les adaptacions, en base a les hores de treball que consideri necessàries, i els descomptes que apliqui. Aquest procés, que anirà a càrrec de l'oferta d'hores de manteniment evolutiu i de desenvolupament, pot ser reiteratiu fins que hi hagi acord per ambdues parts i llavors el responsable del contracte finalment farà la comanda formal per portar a terme les adaptacions. Al llarg del contracte, es mantindrà el registre d'hores dels diferents perfils ja disposades en cada anualitat.

Sempre que s'escaigui, es donarà suport remot per efectuar les tasques de formació vinculades a les noves versions. Aquest consisteix en l'assistència tècnica remota sobre funcionament del programari al responsable del contracte per part de l'Institut o la persona que aquest determini. En qualsevol cas, les adaptacions i evolutius es documentaran per escrit.

Es podrà modificar el nombre d'hores anuals demanades a tots aquests serveis de manteniment evolutiu i de desenvolupament en els termes que estableixi el plec administratiu. La quantitat econòmica per serveis d'adaptació podrà ser objecte de modificació, tal com queda especificat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.



La facturació d'aquests serveis es farà a banda de la dels serveis de manteniment i suport, i només es facturarà quan s'hagin realitzat, segons els preus que figurin a l'oferta de l'empresa adjudicatària.

8. Condicions dels serveis de suport i manteniment

Els serveis s'efectuaran d'acord a les condicions següents.

8.1 Canals de comunicació

L'adjudicatari ha de posar a disposició de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat canals de comunicació, com a mínim un correu electrònic i un telèfon per incidències crítiques i/o urgents.

8.2 Horari d'atenció

L'horari d'atenció per part de l'adjudicatari de les comunicacions iniciades pel personal de l'Institut ha de ser de 09:00 a 19:00 hores, de dilluns a divendres, els dies laborables. El servei de suport es prestarà remotament dins de l'horari establert.

8.3 Classificació de les incidències

Tindrà la consideració d'incidència qualsevol situació que impedeixi el normal funcionament del programari imputable específicament al mateix.

Les incidències, que afecten al manteniment preventiu i correctiu, es classificaran per part de l'Institut de la manera següent segons el seu impacte:

- Crítica → l'aplicació no permet que els usuaris sol·licitin serveis o la comunicació a temps dels serveis programats.
- Urgent → l'aplicació restringeix la petició i/o comunicació a temps de serveis a un o més rols d'usuaris.
- Prioritària → l'aplicació no permet completar algun dels casos d'ús descrits en aquest plec tècnic.
- Normal → l'aplicació pot operar en normalitat però la incidència afecta a l'experiència d'usuari amb el STE.

8.4 Temps màxim de resposta

El temps màxim de resposta davant d'una incidència, des de que s'ha completat la comunicació de la mateixa fins que s'atén inicialment, es fixa en 4 hores per qualsevol tipus



d'incidència. El còmput d'aquestes hores es farà dins de l'horari establert en aquest plec (8.2).

8.5 Temps màxim de resolució

El temps màxim de resolució de les incidències, des que s'ha completat la seva comunicació fins la seva resolució, en funció de la seva classificació, serà el següent:

Tipus incidència	SLA
Crítica	12 hores
Urgent	24 hores
Prioritària	48 hores
Normal	96 hores

L'adjudicatari comunicarà als proveïdors d'allotjament extern l'entrada de qualsevol incidència. En el cas d'incidències crítiques o urgents iniciarà el procés perquè els proveïdors d'allotjament restaurin el sistema a una versió operativa de l'aplicació a fi i efecte de permetre el normal funcionament de la mateixa sempre que sigui possible i durant el temps estrictament necessari. L'IMPD podrà requerir que s'estableixin missatges específics en línia per a usuaris en cas de caiguda total del sistema, com ara missatges que adrecin els usuaris al call center com a alternativa a l'ús del servei.

Les incidències associades a components de tercers quedaran fora de la taula de temps màxim de resolució i l'adjudicatari podrà optar per resoldre la incidència o substituir, si s'escau el component de *3rd party* per un altre o desenvolupar una funcionalitat que resolgui la incidència detectada.

El còmput d'aquestes hores es farà dins de l'horari d'atenció.

El proveïdor ha d'oferir en la seva oferta econòmica les tarifes suplementàries per dedicació especial a la resolució d'una incidència crítica o urgent, dedicació que ha de comportar les tasques de tècnics especialitzats del proveïdor de forma intensiva i continuada, i si cal fora de l'horari habitual (nits, caps de setmana), amb l'objectiu de resoldre la incidència com més aviat millor.

8.6 Registre, Control i Anàlisi de les incidències

Totes les incidències es registraran i recolliran de manera que siguin consultables per part de l'Institut, tant del seu estat de resolució, com les històriques ja resoltes.



També es registraran les peticions de manteniment evolutiu i desenvolupament. L'adjudicatari elaborarà un informe, com a mínim trimestralment, que enviarà a l'Institut, amb una anàlisi de les incidències i conclusions sobre la qualitat del servei i amb propostes de correcció i/o millora.

9. Infraestructura tecnològica

L'IMPD donarà accés als tècnics autoritzats per l'adjudicatari, de forma telemàtica o presencial, a la infraestructura tecnològica en què es basa el funcionament de l'aplicatiu de transport especial, per tal de donar els serveis especificats en aquest contracte.

L'adjudicatari garantirà que es fan les proves en un entorn de preproducció per permetre provar el funcionament de noves versions, o reproduir incidències que es produeixin en l'entorn de producció per analitzar-les i trobar-hi la solució.

10. Propietat i gestió de les dades

10.1 Propietat i confidencialitat de les dades

Les dades emmagatzemades amb el programari de gestió de l'STE són propietat de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat. L'adjudicatari disposa d'accés a les dades per tal de donar els serveis subjectes a aquest contracte, i es compromet a la seva confidencialitat.

Només els usuaris autoritzats per l'Institut podran tenir accés al programari i les dades en ell gestionades i emmagatzemades. A tal fi s'establirà un protocol per donar d'alta o de baixa els usuaris.

10.2 Recuperació de les dades

L'adjudicatari, durant la vigència del contracte, haurà d'entregar a sol·licitud de l'Institut, i en el termini màxim de 15 dies, les dades i els documents emmagatzemats en el programari de gestió de l'STE i les bases de dades associades, en un format estàndard conegut, previ acord amb l'Institut.

L'adjudicatari també haurà de facilitar les dades en cas que el contracte es resolgui per alguna de les parts, no es prorrogui o finalitzi. En aquest cas es farà una entrega de prova dos mesos abans que finalitzi el contracte, i una entrega final amb les dades actualitzades fins el darrer dia de vigència del contracte, en un termini màxim d'una setmana posterior a aquest dia.



11. Legislació aplicable

- Esquema Nacional de Seguretat (ENS): Real Decret 3/2010, de 8 de gener.
- Reglament Europeu de Protecció de dades Personals: Reglament 2016/679, de 27 d'abril.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Convenció de Nacions Unides sobre els drets de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones, tal com són definits en la Llei d'accessibilitat 13/2014 i les normes WCAG 2.0

12. Accions per una contractació pública responsable

El servei objecte del contracte es desenvoluparà respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i en la Unió Europea, i de l'Organització Internacional del Treball.

En la determinació del pressupost del contracte s'haurà de tenir en compte el salari base i totes aquelles retribucions establertes en el conveni, pactes o contractes laborals que resultin de l'aplicació al contracte.

En el desenvolupament del servei objecte del contracte s'hauran d'adoptar, en tot cas, les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, i les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte es puguin derivar danys al personal municipal o a la ciutadania en general.

Barcelona, a data de signatura.

Laura Trujillo Parra

Cap de la Secció de Planificació i Avaluació de l'IMPD