



INFORME TÈCNIC DE NECESSITAT DE CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA QUE TÉ PER OBJECTE LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE SUPORT ADMINISTRATIU PER ATENDRE LES NOVES TASQUES SOBREVINGUDES PER LA REVISIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER LES ENTITATS HABILITADES, DINS LA CAMPANYA DE VACANCES D'ESTIU DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, PER PROMOURE LA INCLUSIÓ DELS INFANTS AMB DISCAPACITAT I AMB NECESSITAT DE SUPORT INTENSIU

1. Dades del contracte:

Número d'expedient: P2024113
Tipus contracte: serveis
Objecte: servei de suport administratiu per atendre les noves tasques sobrevingudes per la revisió de de la subvenció per promoure la inclusió dels infants amb discapacitat dins la Campanya de Vacances d'Estiu de l'Ajuntament de Barcelona
Pressupost (IVA inclòs): 8. 470€ Tipus d'IVA: 21% Pressupost net (sense l'IVA): 7.000 €

2. Antecedents:

L'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat ha de contractar el servei **de suport administratiu per atendre les noves tasques sobrevingudes per la revisió de la Subvenció per a les entitats habilitades, dins de la Campanya de vacances d'estiu de l'Ajuntament de Barcelona, per a promoure la inclusió dels infants amb discapacitat i amb necessitat de suport intensiu**, per tal de garantir *l'acompliment de la tramitació tal i com marca la normativa* atès que no pot fer-ho directament per mitjans materials i personals insuficients.

El Departament de Promoció i Suport de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat vetlla per promoure i garantir l'accés dels infants amb discapacitat al conjunt d'activitats d'estiu que oferta l'Ajuntament de Barcelona .

El mes de juny de 2024 l'IMPD publica la convocatòria de subvenció per les entitats habilitades dins de la Campanya d'Estiu de l'Ajuntament de Barcelona. L'objecte de la subvenció ha de servir perquè el conjunt d'aquestes entitats incrementin els recursos de suport suficients per garantir la participació dels infants amb discapacitat a la totalitat d'activitats ofertades.

La proposta de subvenció per a garantir aquest suport, és una novetat en relació a com s'havia gestionat en anys anteriors. El creixement de la demanda i també l'increment d'oferta d'activitats ens han fet pensar la gestió d'aquest encàrrec.

El disseny de la subvenció és nou tant per al IMPD com pel conjunt de les entitats. Per aquest motiu s'han realitzat reunions informatives, dossier explicatiu per a facilitar la complementació de la sol·licitud de la pròpia subvenció i un seguiment i acompanyament intensiu.

Aquesta prestació es pot adjudicar mitjançant un contracte menor i tal i com s'ha especificat en la descripció de l'objecte del contracte aquest no s'ha alterat ni fraccionat per evitar l'aplicació



de les regles generals de contractació. En aquest sentit, es dona compliment a la *Instrucció de Gerència 1/2002, de 2 de febrer de 2022, de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat*. En relació amb el punt 6.1 de la *Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic* aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 9 de març, és més eficient la contractació directa atesa la singularitat del projecte i la petita quantia.

El contracte és considerat de reserva social a un Centre Especial de Treball (CET) o empresa d'inserció?

Sí.

No.

3. Descripció de l'objecte i prescripcions tècniques:

Al finalitzar el període de presentacions de subvencions, hi ha un total de 115 entitats que han presentat la sol·licitud. El contingut de la subvenció recull la instància i uns annexes que ens han de permetre conèixer el resultat del projecte.

La documentació que s'ha requerit i caldrà revisar és:

1) Instància normalitzada de sol·licitud de subvenció (annex 1), que inclou la preceptiva declaració responsable.

2) Autorització per a la consulta de dades per part de la família (annex 2), que l'entitat beneficiària, tal i com s'estableix a l'apartat quart d'aquesta convocatòria, ha hagut de recavar de la família en el moment en que l'infant s'inscriu en l'activitat d'estiu. Per tant, s'hauran d'aportar tants annexos com infants inscrits en l'activitat d'estiu.

3) Només pel cas d'infants inscrits dins la franja de 3 a 6 anys i que es trobin dins el supòsit de la lletra f) de la clàusula 4: declaració responsable –signada per l'entitat sol·licitant de la subvenció i la família de l'infant– i informe de la xarxa pública de serveis socials o de salut, amb una validesa no superior a un any, que s'estableix en l'apartat quart d'aquesta convocatòria (annex 3).

4) Memòria d'activitat (annex 4).

5) Memòria econòmica (annex 5). Aquest document es divideix amb:

a. Calculadora.

b. Relació classificada de totes les despeses realitzades en els conceptes subvencionables.

c. Resum global del projecte.

6) Qüestionari d'avaluació qualitativa (annex 6).

7) Les persones jurídiques que puguin percebre una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros han de comunicar a l'Ajuntament, d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a



les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (annex 7).

Existeix la necessitat de contractar el servei de suport administratiu per atendre les noves tasques sobrevingudes per la revisió administrativa d'aquesta subvenció, per tal de garantir amb les indicacions legals del temps màxim de resposta per part de l'Administració Pública, i en aquest cas de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.

El servei objecte del present contracte es concreta en la necessitat de revisar el detall de la documentació justificativa a un total de 20 entitats/subvencions(Grup Mostra). D'aquesta manera és necessari:

- a) Contactar amb les 20 entitats.
- b) Sol·licitar-los la documentació justificativa de la subvenció.
- c) Revisió de la documentació.
- d) Realitzar un informe de cada una de les entitats amb el resultat obtingut.
- e) Realitzar un informe valoratiu del conjunt de la valoració de les 20 entitats.

4. Responsable del contracte:

Com a responsable del contracte es designa a Marta Serra, cap de departament de l'IMPD.

5. Inici de les prestacions i termini d'execució:

La prestació del servei es realitzarà l'endemà de l'adjudicació del contracte i finalitzarà el 31/12/2024.

6. Criteris d'adjudicació:

Criteri preu, **fins a 60 punts**. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari més baix que sigui admissible, i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa.

A més, es valorarà: temps d'experiència en serveis de suport administratiu per la revisió de Subvencions dins l'administració municipal. La puntuació s'atorgarà de la següent forma:

- Més de 20 anys d'experiència: 40 punts.
- Entre 15 i 19 anys d'experiència : 30 punts.
- Entre 5 i 14 anys d'experiència: 20 punts.
- Menys de 5 anys: 10 punts.

7. Tramesa d'ofertes:



**Ajuntament
de Barcelona**

Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
Tel. 934132755
C/ València, 344, 1ª Planta, 08009, Barcelona

Les empreses ofertants hauran d'enviar les seves ofertes **mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://licitacions.bcn.cat/>)**. No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa.

El termini de presentació de les ofertes serà de 5 dies hàbils des de l'endemà a la publicació de l'anunci al Portal de Contractació.

8. Notificació de l'adjudicació:

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Barcelona,

Marta Serra

Cap de Departament de Promoció i Suport