

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei de verificació de documentació i suport en la tramitació de les diferents fases del procediment d'emissió de targetes d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat, tot incorporant mesures de contractació pública sostenible.

Contracte reservat: sí

Número d'expedient: P2026050

CPV: 75130000-6

1. Antecedents

L'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat (IMPD) gestiona l'emissió de les targetes d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda, la tramitació de les quals correspon al Departament d'Atenció al Públic i Inclusió Laboral de la Direcció de Serveis de Persones amb Discapacitat.

Amb la plena integració de l'expedient electrònic a partir de l'any 2024, sorgeix la necessitat d'individualitzar i derivar la realització de certes tasques concretes del procediment tramitació de les targetes.

La gestió dels diferents expedients correspon al personal tècnic de l'Ajuntament de Barcelona; no obstant, certes tasques auxiliars, executables separadament, no exigeixen de la participació de personal tècnic municipal i en cap cas constitueixen l'exercici de funcions que impliquin la participació directa o indirecta en l'exercici de potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals de l'Estat i de les Administracions Públiques. Aquestes tasques poden ser executades per personal no funcionari i són les que constitueixen l'objecte d'aquest contracte.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Des de l'IMPD, amb criteris d'efectivitat i eficiència, es considera que cal una dotació de recursos extraordinaris per a l'atorgament i comprovació, en termini, dels requisits per obtenir la targeta d'aparcament i l'avanç de la tramitació electrònica i tancament dels expedients de targetes d'aparcament tramitades, incloent l'elaboració i enviament de la targeta. Exposades les necessitats detectades es conclou que l'IMPD no disposa dels mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions. Per aquest motiu cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en verificació de documentació administrativa i suport en les diferents fases de la tramitació de les targetes d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda.

3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

L'objecte del contracte és la verificació de documentació i el suport en la tramitació de les diferents fases del procediment d'emissió de les targetes d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda, és a dir, la gestió a partir de l'entrada en registre d'entrada fins a l'emissió de la targeta d'aparcament que inclou la comprovació, la mecanització de dades i la gestió d'incidències durant l'emissió i la vida de la targeta (robatoris, pèrdua, duplicats, renovació) i la gestió fins a la comunicació del número de targeta blanca des de registre d'entrada.

Les targetes d'aparcament i la targeta blanca són les targetes a tramitar.

Les diferents fases del procés s'activen des del moment d'entrada en registre de la sol·licitud i ambdós tràmits estan disponibles al portal virtual de tràmits. En aquest registre el ciutadà hi inclou informació i documentació a verificar, referent a la seva identitat, padró i situació de discapacitat.

En aquest context, les tasques concretes a desenvolupar seran:

- Revisió de la sol·licitud quan la persona usuària presenta la sol·licitud de la targeta.
- Tramitació de la sol·licitud comprovant la inscripció al padró, entrant al MIB padró i trasllat i verificació de la informació de discapacitat i barems de mobilitat als aplicatius, verificació dades a aplicacions específiques p.ex. Tarjadis de gestió de targetes, i SIAS, d'atenció social.
- Requeriment d'esmenes en cas que hi hagi sol·licituds amb documentació incompleta o pendents d'informe, incloent el comptatge de terminis i avenç del requeriment per a la tramitació efectiva de la sol·licitud.
- Proposta de finalització prèvia comprovació d'acompliment del requeriment de padró i barem de mobilitat reduïda.
- Enviament a signatura dins circuit predeterminat per l'IMPD.
- Elaboració i realització efectiva de la comunicació i/o notificació al ciutadà.
- Finalització del tràmit.

En el cas de targetes d'aparcament, cal notar que explícitament, les tasques a realitzar inclouen:

- Mecanització de la relació de targetes a l'aplicatiu Tarjadis.
- Impressió i muntatge sobre plantilles de targeta d'aparcament proveïdes per IMPD.
- Ensobrament amb sobres proveïts per IMPD d'Ajuntament de Barcelona.
- Preparació de la comunicació i/o notificació al ciutadà.
- Seguiment i comprovació de la notificació.
- Finalització del tràmit.

En el cas de targetes d'aparcament, cal notar que explícitament, les tasques a realitzar inclouen:

- Mecanització de la relació de targetes a l'aplicatiu Tarjadis.
- Impressió i muntatge sobre plantilles de targeta d'aparcament proveïdes per IMPD.
- Ensobrament amb sobres proveïts per IMPD d'Ajuntament de Barcelona.
- Enviament per correu certificat mitjançant l'empresa contractada a aquests efectes de la targeta blanca junt amb el material informatiu específic.
Respecte aquest enviament, que es farà mitjançant el contracte subscrit per l'IMPD per a efectuar enviaments postals i que requereix notificació, amb 2 intents d'entrega, l'empresa externa adjudicatària d'aquest contacte:
 - mantindrà contacte operatiu amb el proveïdor de l'IMPD
 - entregar les cartes preparades per notificar a l'operador de correu dues vegades per setmana seguint les indicacions de l'IMPD, recollir a les instal·lacions que indiqui IMPD el llistat de targetes a notificar
 - entrar a l'aplicatiu de l'operador de correu per fer les comandes o entregues
 - entrar a l'aplicatiu per fer seguiment i confirmar que la targeta s'ha entregat o no
 - efectuar les trucades per concertar cita prèvia per recollida a les targetes que no s'hagin notificat
 - conciliar els albarans i factures de l'adjudicatari d'enviaments postals d'acord amb la informació recollida
 - registrar a l'aplicatiu de gestió d'expedients de l'IMPD que la targeta ha estat entregada

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei de comprovació de documentació administrativa (CPV 75130000-6) cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Contractació i formació de recursos humans.
- Verificació de documentació i tramitació administrativa.
- Report d'activitat.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculada de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Es tracta d'un contracte Reservat exclusivament a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i Empreses d'Inserció (EI) per a la inserció de col·lectius amb discapacitat o en situació o greu risc d'exclusió social, segons allò indicat a la Disposició addicional 4a LCSP.

S'aplica el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona. S'inclouen les següents mesures de contractació pública sostenible:

- Especificació que l'objecte del contracte incorpora mesures socials.
- Pressupost màxim de licitació desglossat amb indicació de costos.
- Determinació d'oferta anormalment baixa considerant la garantia del compliment dels convenis laborals que siguin d'aplicació.
- Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte.
- Salari de les persones treballadores en l'execució del contracte.
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.

4. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet que permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de 50.215,00 euros. El pressupost net és de 41.500,00 euros i l'IVA de 8.715,00 euros, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost base de licitació, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors. El sistema de determinació del preu és per preus unitaris. El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

	2026
Retribucions (salaries i contingències)	26.664,49 €

Seguretat Social estimada	9.332,57 €
Despeses de funcionament	728,61 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	36.725,67 €
Despeses generals	2.938,05 €
Marge empresarial	1.836,28 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	4.774,33 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	41.500,00 €

Per al càlcul de les hores necessàries s'ha tingut en compte l'experiència del personal tècnic de l'IMPD i la tasca realitzada en el marc de la contractació actual. Es considera necessària una dedicació mitjana de 0,34 hores per targeta fins a la seva total finalització; així com d'una dedicació mitjana de 0,017 hores de coordinació per targeta. Tanmateix es considera necessària una tramitació anual de 5000 targetes.

S'ha considerat una provisió per formació de 1.621,49 € anuals, que l'adjudicatari haurà subcontractar entre empreses que puguin formar sobre seguretat i salut laboral en treballs d'oficina i sobre la gestió electrònica i/o administrativa d'expedients.

Aquesta provisió està inclosa com una contingència salarial.

De la mateixa manera s'ha considerat una provisió de 1.945,79 € anuals en concepte de possibles increments salarials derivats de la modificació del conveni de referència (conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 amb codi de conveni número 79000375011994).

Amb el sistema de fixació de preus mitjançant preus unitaris, l'import de licitació actuarà com a límit de despesa i coincidirà amb l'import d'adjudicació.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import, és a dir, les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Les licitadores oferiran un preu unitari per targeta que no podrà superar en cap cas el preu unitari de referència del contracte.

El preu unitari de referència del contracte és de 8,30 € (IVA exclòs).

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència les taules salarials de l'any 2024 publicades al DOGC d'1 de febrer de 2024, del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni número 79000375011994) i Resolució EMT/492/2025, de 17 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acta de la reunió de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu d'oficines i despatxos de Catalunya 2022-2024 (codi de conveni número 79000375011994). Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria professional	Retribució salarial 2024	Núm. treballadors/es estimats/des
Grup 1	29.862,78 €	0,0483
Grup 3 nivell 2	23.376,76 €	0,9659

El VEC d'aquest contracte s'estima en 99.600,00 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2026	41.500,00 €	0,00 €	8.300,00 €	49.800,00 €
2027	0,00 €	41.500,00 €	8.300,00 €	49.800,00 €
TOTAL CONTRACTE	41.500,00 €	41.500,00 €	16.600,00 €	99.600,00 €

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressuposts i partides següents:

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23107	0100	41.500,00 €	21%	8.715,00 €	50.215,00 €
				41.500,00 €		8.715,00 €	50.215,00 €

7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert simplificat.

8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Tenint en compte l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no-discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació és el següent:

D'acord amb allò indicat al punt 3 d'aquesta memòria, aquest contracte té caràcter reservat segons la Disposició Addicional 4a LCSP i, per tant, tan sols hi poden concórrer Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé i Empreses d'Inserció (EI) regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre.

Per acreditar la condició de CETIS o EI les licitadores hauran de presentar la declaració responsable que s'acompanya a l'annex tal i com preveu la Instrucció municipal de regulació de la contractació reservada (publicada a la Gasetta municipal de 13 de maig de 2019 de 23 de novembre de 2022) i s'haurà d'incloure en el sobre A d'acord amb el previst en l'article 140 de la LCSP.

Abans de dictar l'acta d'adjudicació del contracte reservat, el departament gestor corresponent de cada òrgan de contractació, haurà d'emetre una diligència on indiqui que l'adjudicatària ha acreditat i aportat dins del termini de 10 dies a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment previst a l'art. 150.2 LCSP, la solvència tècnica, econòmica i financera, així com els requisits per a ser considerada:

8.1. En el cas que es tracti una contractació reservada de la DA 4a LCSP: o bé Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), o bé Empresa d'Inserció (EI).

8.1.1. La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'un CETIS és la següent:

8.1.1.a. Certificat del Registre de CET corresponent.

8.1.1.b. Acta fundacional o escriptura de constitució on s'acrediti que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre i en cas de ser una entitat mercantil, el Llibre de socis que acrediti que la majoria del capital social pertany a una entitat sense ànim de lucre.

8.1.1.c. Estatuts en vigor registrats, on consti que l'objecte social és la inserció social i laboral en el cas de les societats mercantils que els socis (SL/SLL/cooperativa) o els accionistes (SA/SAL) no rebran distribució de dividendes per les seves participacions o accions perquè es reinvertiran en l'activitat, per al compliment de la funció descrita a l'objecte social.

8.1.2. La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'una EI és la següent:

8.1.2.a. Certificat del Registre d'Empreses d'Inserció (EI) corresponent

Així mateix, aquests criteris no perjudiquen la competitivitat ni restringeixen injustificadament la concurrència d'empreses interessades.

Per assegurar la idoneïtat els possibles licitadors hauran d'acreditar les solvències econòmica i financera, i tècnica o professional mínimes següents:

CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA O DE CLASSIFICACIÓ

Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de

constituïció o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior a 40.000 euros atès el pressupost anual del contracte.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica o professional

L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs de l'últim any en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte hauria de ser com a mínim de 40.000 euros, atès el pressupost anual del contracte

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb el perfil professional exigint al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertes per l'adjudicatari.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat- preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància.

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

Puntuació màxima: 100 punts

Criteris automàtics: puntuació total **100 punts** (100% de la puntuació total)

a) Preu ofert: 35 punts

Representa el 35 % del total de puntuació a obtenir.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

Amb aquest criteri valorem especialment que donat que bona part del pressupost es destina a despeses de personal, el preu global és una mostra de les condicions del personal que ha de prestar el servei, i per tant aquest és un element clau per al seu desenvolupament.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu total de licitació més baix, sempre que presenti preus unitaris (preu/targeta IVA exclòs) que siguin admissibles, és a dir, que no siguin anormalment baixos i que no superin el pressupost màxim admissible (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs). A la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims} = \text{Puntuació}$$

- Amb el preu unitari IVA exclòs es recalcularan els preus de servei de contracte per cada licitador.
- Amb els preus de servei de contracte i mantenint les volumetries de licitació es calcularà l'oferta econòmica de cada licitador.

Si un licitador presenta preus unitaris IVA exclòs del perfil del contracte per sobre dels preus unitaris indicats (8,30 euros) restarà exclòs del procés de licitació.

Serà considerada com a baixa anormal o desproporcionada l'oferta econòmica del preu proposats per aquest servei, el percentatge de baixa de la qual excedeixi en 5 unitats, la mitjana aritmètica dels percentatges de baixa de totes les ofertes econòmiques presentades per la totalitat de licitadors, o que el seu percentatge de baixa sigui superior al 15% del pressupost net de licitació.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'import de licitació s'ha calculat segons la categoria de grup 1 i de grup 3 nivell 2 del conveni referenciat, ja que segons l'experiència d'altres licitacions una major formació del personal que executa el contracte es tradueix en una major velocitat d'execució de les tasques a realitzar i major control sobre l'estat dels expedients, la qual cosa redunda en una millor qualitat del servei, sobre tot en moments d'especial concentració d'expedients.

b) Per l'adscripció a l'execució del contracte personal amb la següent formació. Fins a 15 punts

Representa 15% del total de puntuació a obtenir.

Els estudis universitaris, a més d'assegurar els coneixements necessaris per al desenvolupament del servei també doten les persones de competències i habilitats personals que faciliten la presa de decisions i l'aprenentatge continuat, la qual cosa s'ha de

traduir en una major capacitat per a l'execució del contracte.

- a. Titulació de grau en la branca de Ciències Socials i Jurídiques, 15 punts per cada persona adscrita treballadora principal adscrita al servei.
- b. Titulació de Formació Professional de Grau Superior (CFGs): 10 punts per cada persona treballadora principal adscrita al servei.

Atès que les puntuacions d'aquest apartat són acumulatives, per a la ponderació d'aquest criteri les empreses licitadores presentaran un document on indiquin per a cada persona que executarà el contracte la formació a puntuar i la seva dedicació al projecte. A aquests efectes, es considerarà treballadora principal la que dediqui un mínim del 90% de la seva jornada al contracte.

L'adjudicatària del contracte haurà de demostrar aquest extrem abans de la signatura del contracte amb la presentació dels currículums de les persones que s'adscriuran al mateix, amb original o còpia compulsada de les titulacions.

En cas de substitució de les persones que executin el contracte l'adjudicatària haurà de presentar la documentació que demostrï que es manté, com a mínim, un nivell de formació idèntic al puntuat en aquest apartat.

Justificació: L'experiència en adjudicacions similars a l'objecte d'aquest contracte ens ha demostrat que la formació de les persones que executen el contracte és cabdal per a una tramitació més àgil i amb menys consultes cap a l'estament tècnic de la gerència. Això és especialment important si es té en compte l'estacionalitat de les tasques a desenvolupar, que concentra en dos moments de l'any un nombre important d'hores de feina.

Atès que aquesta prestació es pot fer amb personal amb formació bàsica, amb una qualitat acceptable, que no excel·lent, amb aquest criteri es busca compensar les empreses que vulguin primar la formació del personal que executi el contracte, i per tant la qualitat dels resultats.

c) Per la contractació indefinida de la persona treballadora principal ocupada en l'execució del contracte. Puntuació màxima 15 punts

Representa el 15% del total de puntuació a obtenir.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableix en la clàusula 1.2 del Plec de prescripcions tècniques (PPT), es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, l'estabilitat laboral de la persona treballadora principal que l'empresa designi a l'execució del contracte. S'entén com a treballadora principal aquella que dediqui com a mínim la meitat de la jornada laboral a l'execució del contracte.

L'empresa ha de declarar, respecte de cada persona, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides com a mínim en el PPT rebrà la màxima puntuació, atorgant-se la resta de forma ponderada amb aquesta. El nombre mínim de dies treballats a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà de 100.

Justificació: Es considera que una relació laboral estable entre la plantilla que ha d'executar el contracte i la contractista aportarà més eficiència en l'execució del servei que es licita.

Per acreditar aquest criteri, en la part de l'oferta valorada amb criteris automàtics els licitadors hauran de declarar la relació de persones treballadores i el nombre de dies treballats. La informació s'ha d'aportar de manera desagregada per sexe.

d) Salari de la persona treballadora principal ocupada en l'execució del contracte. Puntuació màxima 15 punts.

Representa el 15% del total de puntuació a obtenir.

Prenent com a referència la retribució salarial utilitzada per al càlcul dels costos directes del servei, es consideraran les retribucions salarials superiors que els licitadors proposin aplicar a les persones que executin el present contracte.

La màxima puntuació s'atorgarà a la retribució salarial total més alta en la categoria professional corresponent i 0 punts a la proposta real o fictícia que no presenti cap millora respecte la retribució marcada en el conveni de referència. La resta d'ofertes amb propostes salarials superiors a les que estableix el conveni de referència rebran una puntuació inversament proporcional.

Aquesta oferta s'ha de formular desagregada per sexe i categoria professional. Els licitadors presentaran un document on consti la categoria del treballador o treballadora i l'import mensual de la nòmina mensual abans i després d'aplicar l'increment, i indicació de la diferència.

Justificació: Aquest criteri pretén valorar aquelles empreses o entitats que de manera voluntària retribueixin millor al personal que ha d'executar el contracte que es licita, el que redunda necessàriament en la seva millor execució. Aquesta mesura social no suposa una intromissió en la negociació col·lectiva, ni imposa el pagament d'uns salaris determinats. Es pretén valorar aquelles licitadors que millorin les condicions de treball d'un sector on les retribucions són baixes respecte altres sectors d'activitat, i que acaba repercutint, alhora, en una millor qualitat de la proposta de les possibles contractistes.

El salari brut de referència de la persona treballadora principal per l'execució dels serveis a contractar és de 25.063,61 €.

L'oferta salarial de l'empresa licitadora guanyadora té caràcter de condició especial d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció de contracte.

Per verificar l'oferta salarial, la mesa de contractació, l'òrgan de contractació o el responsable del contracte podran requerir en qualsevol moment la validació dels organismes administratius competents o dels òrgans de representació legal dels treballadors de l'empresa, així com els documents acreditatius de la retribució del personal utilitzat segons la oferta realitzada.

e) Adscripció d'una persona amb discapacitat com a persona treballadora principal per a l'execució del contracte. Puntuació màxima 20 punts.

Representa el 20% del total de puntuació a obtenir.

- Per a l'adscripció d'una persona amb discapacitat com a persona treballadora principal per a l'execució del contracte. Fins a 20 punts

Justificació: Es considera aquest criteri com una mesura de foment de la ocupació de persones amb discapacitat.

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial d'un 5% per sota de la mitjana de les ofertes o d'un 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

1er Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

2on Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. Garanties

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

11. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte i fins el 31 de desembre de 2026, amb possibilitat de pròrroga d'un any.

12. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- L'adjudicatari haurà de mantenir l'equip de treball amb les mateixes característiques i perfils oferts i valorats adscrit al contracte durant tota la seva vigència.
- L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, com a mínim, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte fixades en el moment de presentar l'oferta.

13. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Les factures duran el següent detall:

Preu unitari per targeta x número de targetes realitzades = Preu base x IVA (%) = import total (IVA inclòs).

A la factura s'adjuntarà l'informe validat a la reunió mensual.

14. Modificacions del contracte

Es preveu la modificació de fins a un 20% degut a noves necessitats que justifiquin la tramitació de més targetes, com ara l'increment de sol·licituds de tramitació, o bé necessitats específiques per agilitzar el tràmit de notificació.

15. Subcontractació

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte, fins a un 30% del pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari per motiu de la naturalesa del contracte que les tasques de coordinació del projecte no puguin ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista. Essent per tant susceptibles de subcontractació altres tasques.

16. Accés remot

L'adjudicatària disposarà dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Ajuntament, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa adjudicatària.

La connexió remota als sistemes de l'Ajuntament es realitzarà seguint els protocols establerts per l'IMI per als sistemes de l'Ajuntament.

17. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a la Sra. Nieves Àvila Lozano, Cap del Departament d'Atenció a les Persones amb Discapacitat i Inclusió Laboral de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.

Barcelona, a data de signatura.

Cap del Departament d'Atenció al Públic i Inclusió Laboral de la Direcció de Serveis de Persones amb Discapacitat