

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA per a la contractació del servei de gestió dels horts hidropònics horitzontals del projecte "Hort al terrat", de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat de l'Ajuntament de Barcelona

Núm. Expedient: P2026125
Codi contracte (CPV): 77300000-3
Contracte reservat: No
Lots: No

ÍNDEX

1.	Objecte del contracte	3
2.	Concreció de la prestació	3
3.	Justificació de la necessitat de contractar	4
4.	Durada	5
5.	Divisió en lots	5
6.	Subcontractació	6
7.	Càlcul de pressupost de licitació	7
7.1	Diferents conceptes pressupostaris	7
7.1.1-	Partida pressupostària de personal.	8
7.1.2-	Partida pressupostària per a despeses corrents de funcionament associades al servei:	9
7.1.3-	Partida pressupostària per a despeses d'inversió per a l'adquisició i/o substitució de nous elements inventariables dels diferents horts associats al servei:	10
7.1.4-	Partida pressupostària per a despeses d'inversió per a la reparació i/o millora dels elements inventariables dels diferents horts associats al servei:	12
7.2-	Detall de costos directes i indirectes	13
7.3-	Valor estimat del contracte	13
7.4-	Imputació al pressupost municipal	14
7.5-	Abonaments al contractista	14
8.	Cessió	15
9.	Condicions d'aptitud i de solvència tècnica	15
10.	Criteris de valoració de les ofertes	16
10.1	Criteris avaluables de forma automàtica, fins a 60 punts:	16
10.2.	Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, per la qualitat i millores del servei proposats, fins a 40 punts.	18
11.	Revisió de preus	22
12.	Garantia	22
13.	Condicions especials d'execució	22
13.1.	Mesures de caràcter ambiental	22
13.2.	Mesures de caràcter social	23

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte es concreta en la gestió el correcte manteniment dels horts hidropònics i l'assessorament i coordinació amb les tasques d'horticultura a les entitats de persones amb discapacitat encarregades de la cura i manteniment de set horts hidropònics situats a cobertes i patis d'edificis d'equipaments municipals.

L'activitat es realitza de forma presencial en els següents espais:

1. Seu de l'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona (Districte de l'Eixample) al Carrer València, 344.
2. Seu del Districte de Sants-Montjuïc al Carrer Creu Coberta, 104.
3. Seus de la Gerència de Serveis Generals al Carrer Avinyó, 7 i Avinyó 15. (Districte de Ciutat Vella).
4. Seu de la Síndica de Greuges i de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC) a la Ronda de Sant Pau, 43 (Districte de l'Eixample).
5. Casal de Barri Cardener. Carrer de Cardener, 45 (Districte de Gràcia).
6. Edifici APROP Glòries. Carrer Irene Sendler, 22.

2. Concreció de la prestació

Com s'exposa detalladament al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT) la finalitat del servei que es contracta és la prestació del servei de manteniment integral dels set horts urbans municipals existents, ubicats en terrats d'equipaments públics, amb la finalitat de garantir-ne el correcte funcionament, la conservació de les instal·lacions i l'assessorament i coordinació de les tasques d'horticultura de les entitats de persones amb discapacitat encarregades de la cura i manteniment dels horts.

La prestació del servei té caràcter de continuïtat perquè el projecte es va crear l'any 2016, i s'ha de dur a terme en el conjunt dels set horts, adaptant-se a les particularitats de cada ubicació però assegurant uns estàndards comuns de qualitat, manteniment i funcionament.

Les tasques objecte d'aquest contracte seguiran els requeriments establerts al PPT i es regiran, en tot cas, pels objectius, principis i valors del "projecte de l'hort al terrat".

D'acord amb les previsions del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, la contractació pública ha de ser una eina per garantir l'aplicació de les polítiques públiques municipals que assegurin la més eficient prestació de serveis a la ciutadania, el desenvolupament d'un model de ciutat sostenible que distribueixi la riquesa i faciliti un desenvolupament econòmic que generi ocupació de qualitat, justícia social i equilibri el territori. En conseqüència, en el present contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

a) Objecte del contracte:

Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació a *XX convenio colectivo del sector de empresas de ingeniería y oficinas de estudios técnicos*, codi de conveni número 99002755011981, publicat al BOE el 10 de març de 2023. Aquest conveni laboral serà el que haurà de ser aplicat durant l'execució del contracte. Tanmateix els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

b) Criteris d'adjudicació:

El criteri que valora el preu del contracte no supera el 35% de la puntuació total.

Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora, s'evidencia que els salaris dels treballadors/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

c) Condicions especials d'execució:

- Col·laborar amb mesures de reciclatge i de sostenibilitat realitzant la recollida selectiva i de gestió dels residus generats en l'execució de les feines.
- Es valorarà la qualitat ambiental del vehicle/de la flota mínima requerida, a partir de la classificació dels vehicles de servei segons el Distintiu Ambiental de la DGT.
- L'Equip de treball estarà format per peces de roba que hauran de complir amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, definits en l'estàndard Oeko-Tec 100, made in Green.
- Fer ús d'un llenguatge inclusiu, i fer ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

3. Justificació de la necessitat de contractar

L'IMPD no disposa dels mitjans tècnics i personals específics per realitzar el servei exposat. Per aquest motiu es proposa contractar, mitjançant concurs públic, a empreses i/o entitats privades per dur a terme les tasques descrites en aquesta memòria i al PPT, tot d'acord amb el principi d'estabilitat pressupostària i el control de despesa i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

4. Durada

Es preveu una durada de 2 anys, a comptar des del 15 de setembre de 2026 o des de l'endemà de la seva formalització si és posterior, amb possibilitat de pròrroga per 2 anys més.

Aquest acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica, com a mínim, amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

5. Divisió en lots

En ser l'objecte del contracte el manteniment especialitzat dels horts hidropònics, a més d'un conjunt organitzat i coordinat d'activitats d'horticultura que permetin un correcte manteniment dels horts, es considera inviable des del punt de vist tècnic la seva divisió en lots.

El projecte ha de garantir la igualtat, tant en els aprenentatges adquirits per les persones amb discapacitat assistents, com en el mateix manteniment en cada un dels horts i en totes les activitats referides al PPT. Es requereix d'una actuació integrada per tal de garantir la seva prestació amb la màxima qualitat, eficiència, seguretat, transparència i celeritat, atenent les necessitats de les persones usuàries del servei.

D'acord amb les característiques i la naturalesa de les prestacions objecte d'aquest contracte, es considera que la seva divisió en lots no resulta adequada ni tècnicament viable, atès que les actuacions previstes constitueixen una única unitat funcional que requereix una gestió integral, coordinada i homogènia.

L'objecte del contracte inclou tant el manteniment especialitzat dels horts hidropònics com la planificació, desenvolupament i seguiment de les activitats d'horticultura dirigides a les persones usuàries del servei. Ambdues prestacions es troben estretament vinculades i presenten una dependència tècnica i operativa constant, de manera que el correcte desenvolupament d'una d'elles condiciona directament l'execució de l'altra.

La finalitat del projecte no es limita exclusivament al manteniment d'unes instal·lacions hidropòniques, sinó que integra objectius d'aprenentatge, ocupacionals i d'inclusió social adreçats a persones amb discapacitat. Per aquest motiu, les tasques de manteniment dels horts, la programació de cultius, la gestió dels cicles productius, la preparació dels materials, la planificació de les activitats pràctiques i l'acompanyament de les persones participants formen part d'un mateix procés d'intervenció que requereix una direcció tècnica única i una metodologia comuna.

La divisió del contracte en diferents lots podria comportar l'existència de diversos adjudicataris amb sistemes d'organització, metodologies de treball i criteris d'actuació diferenciats. Aquesta circumstància podria afectar la coherència global del projecte, dificultar-ne la planificació i comprometre l'assoliment dels objectius

previstos, especialment pel que fa a la uniformitat dels continguts, les activitats desenvolupades i els aprenentatges adquirits per les persones participants.

Cal tenir en compte, igualment, que el manteniment dels horts hidropònics requereix actuacions continuades de control, seguiment i ajust de diversos paràmetres tècnics vinculats al funcionament de les instal·lacions, a l'estat dels cultius i a les necessitats específiques de cada moment del cicle productiu. Aquestes actuacions han d'estar permanentment coordinades amb les activitats d'horticultura desenvolupades amb les persones usuàries, de manera que qualsevol manca de coordinació podria afectar tant la producció hortícola com l'experiència d'aprenentatge i participació de les persones beneficiàries.

Així mateix, la fragmentació de les prestacions podria generar incidències derivades de la necessitat de coordinar diferents equips professionals i podria portar incidències relacionades amb l'organització del servei. Aquesta situació podria repercutir negativament en la qualitat de la prestació, incrementar els temps de resposta davant incidències i augmentar les tasques de control i seguiment per part dels responsables municipals del contracte.

La necessitat de garantir una mateixa línia metodològica, uns criteris tècnics homogenis i uns estàndards de qualitat comuns en tots els horts fa recomanable l'existència d'un únic adjudicatari responsable de la totalitat del servei. Aquesta fórmula permet assegurar una planificació global de les activitats, una optimització dels recursos humans i materials disponibles, una direcció tècnica coherent i una assignació clara de les responsabilitats derivades de l'execució del contracte.

Per tot l'exposat, es considera que les prestacions incloses en aquest contracte constitueixen una unitat funcional inseparable, la correcta execució de la qual exigeix una actuació integrada, coordinada i sota una única responsabilitat tècnica. En conseqüència, la divisió en lots podria dificultar l'execució eficient i homogènia del servei, comprometre la qualitat de les actuacions previstes i afectar l'assoliment dels objectius socials, educatius i ocupacionals que fonamenten el present contracte, motiu pel qual es justifica la seva licitació sense divisió en lots.

6. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers com a màxim un 10% del pressupost net de licitació en cas que sigui necessari perquè l'empresa adjudicatària no ho pugui cobrir. Aquesta prestació es farà amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'article 215.3 de la LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- La gestió, programació, seguiment i control del manteniment integrat dels horts.
- Assessorament i suport continuat a les entitats de les persones amb discapacitat a càrrec de la cura dels horts.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, el/la contractista haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes assenyalant la part que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. **L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.**

7. Càlcul de pressupost de licitació

7.1 Diferents conceptes pressupostaris

El pressupost del present contracte i el càlcul del preu del servei es determina d'acord el quadre econòmic que s'annexa a sota, on es detallen els costos per a la prestació dels serveis contractats que han estat fixats en euros.

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 137.575,50 €, (IVA al 21% inclòs), amb el desglossament següent:

- 113.698,76 € en concepte de **pressupost net**.
- 23.876,74 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

Així, en el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte, s'ha tingut en compte:

Els **costos directes** del servei resultat de computar el cost de:

- Número mínim estimat de personal, per qualificació i/o categoria professional, i número d'hores destinats al servei en règim de jornada completa/parcial, per tal de complir amb les necessites de servei descrites en el PPT.
- Despeses de funcionament (comunicacions, material inventariable i no inventariable, desplaçaments, fitosanitaris, planter, solució química pel creixement de les plantes, altres despeses d'organització d'activitats complementàries) estimades necessàries i/o derivades de la prestació del servei.

Els **costos indirectes** estimats per a realitzar les prestacions:

- Les despeses generals meritedes per l'adjudicatària en la gestió del contracte i tots els derivats de la estructura pròpia utilitzada.
- El marge empresarial estimat d'acord amb els costos assumits, objectius a assolir i interès legal del diner.

Cal tenir present que, un cop analitzats el convenis que podrien ser d'aplicació per aquest servei, el conveni que resulta més favorable per als treballadors/es que prestin el servei en l'empresa adjudicatària és el *XX convenio colectivo del sector de empresas de ingeniería y oficinas de estudios técnicos, codi de conveni número 99002755011981*. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

7.1.1- Partida pressupostària de personal.

Aquest contracte preveu la prestació d'un servei que inclogui el correcte manteniment hortícola ordinari dels espais de cultiu i el seguiment i formació contínua de les entitats que hi assisteixen.

Per a la prestació d'aquest servei es requereixen de 2 persones professionals en total. Un d'ells comptarà amb la titulació d'enginyer tècnic i l'altre amb la titulació de tècnic superior de cicle formatiu en agricultura.

Hores mensuals del coordinador del servei el qual comptarà amb la qualificació d'enginyer tècnic.

Un mínim de 462 hores anuals en tasques de manteniment dels horts i tasques de gestió d'informes, coordinació i gestió administrativa.

Els espais de l'hort presencials són:

- Seu de l'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona (Districte de l'Eixample) al Carrer València, 344: 6h/mes
- Seu del Districte de Sants-Montjuïc al Carrer Creu Coberta, 104: 6 h/mes
- Seus de la Gerència de Serveis Generals al Carrer Avinyó, 7 i Avinyó 15. (Districte de Ciutat Vella): 6h/mes a cada hort.
- Seu de la Síndica de Greuges i de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC) a la Ronda de Sant Pau, 43 (Districte de l'Eixample): 6h/mes
- Casal de Barri Cardener. Carrer de Cardener, 45 (Districte de Gràcia): 6h/mes.
- Edifici APROP Glòries Carrer de Irene Sendler, 22: 6h/mes.

Hores mensuals del tècnic superior cicle formatiu en agricultura el qual comptarà amb la qualificació de tècnic superior de cicle formatiu en agricultura.

Un mínim de 550 hores anuals en tasques de formació i dinamització d'activitats als horts.

Els espais de l'hort presencials són:

- Seu de l'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona (Districte de l'Eixample) al Carrer València, 344: 8 h/mes
- Seu del Districte de Sants-Montjuïc al Carrer Creu Coberta, 104: 10h/mes
- Seus de la Gerència de Serveis Generals al Carrer Avinyó, 7 i Avinyó 15. (Districte de Ciutat Vella): 7 h/mes Avinyó, 7 i 10 h/mes Avinyó 15.
- Seu de la Síndica de Greuges i de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC) a la Ronda de Sant Pau, 43 (Districte de l'Eixample): 5h/mes.
- Casal de Barri Cardener. Carrer de Cardener, 45 (Districte de Gràcia): 5h/mes.
- Edifici APROP Glòries Carrer de Irene Sendler, 22: 5h/mes.

Els costos salarials del servei s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT:

Categoria professional	Retribució salarial (euros)	Nombre de persones
Personal Titulat (Grup 1)	28.664,12 €	1
Personal Tècnic (Grup 3)	21.519,36 €	1

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

Atès que el contracte és plurianual se'n sotmet l'adjudicació ala condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

7.1.2- Partida pressupostària per a despeses corrents de funcionament associades al servei:

S'afegeix una provisió pressupostària específica per a què l'empresa adjudicatària pugui adquirir béns i serveis necessaris pel correcte desenvolupament de les activitats associades al servei. La partida es gestionarà en coordinació amb l'IMPD d'acord amb el procediment de gestió descrit seguidament.

Aquesta partida inclourà els conceptes següents:

- Subministrament de substrat de cultiu, planter, llavors, fitosanitaris i adobs.
- Subministrament de material no inventariable divers (material d'oficina, pintures, bolígrafs, materials didàctics, etc.).
- Subministrament de material pel desenvolupament de les activitats d'horticultura (equips de protecció individual, bàscules, eines mesuradores, eines de manteniment dels murals existents, escombra, recollidor de brossa, bosses escombraries etc.).
- Despeses associades al transport i/o a la retirada de materials i altres elements necessaris pel desenvolupament del servei.
- Altres despeses diverses per a l'organització d'activitats complementàries als horts (sessions de portes obertes, sessions de final de curs, sessions monogràfiques, etc.).

L'import total de la partida per l'any 2026 és de 6.050,00 euros (IVA inclòs al 21%), per l'any 2027 és de 14.520,00 euros (IVA inclòs al 21%) i per la primera part de l'any 2028 és de 9.680,00 € (IVA inclòs al 21%).

En el cas de pròrroga, l'import de la partida per la segona part de l'any 2028 és de 6.050,00 € (IVA inclòs al 21%), per l'any 2029 és de 18.150,00 € (IVA inclòs al 21%) i per l'any 2030 és de 12.100,00 € (IVA inclòs al 21%).

Aquesta partida es contempla com una provisió anual i es facturarà a banda en funció de les compres realitzades.

La partida és fixa anualment, però els conceptes poden variar anualment d'acord a les necessitats del servei.

Procediment de gestió:

1. Les compres de tots els materials seran propietat de l'IMPD.
2. La compra la gestionarà la persona coordinadora del servei, demanant un pressupost a un proveïdor per tal de validar preu i qualitat de la prestació. Presentarà la proposta a la persona responsable del contracte de l'IMPD, que validarà la seva idoneïtat i autoritzarà la seva compra
3. La persona responsable emetrà un informe que autoritzi la compra recollint les necessitats de compra i el seu cost segons pressupost presentat.
4. L'empresa adjudicatària realitzarà la compra autoritzada i la facturarà en factura a part o incorporant-la a la factura mensual ordinària.

7.1.3- Partida pressupostària per a despeses d'inversió per a l'adquisició i/o substitució de nous elements inventariables dels diferents horts associats al servei:

S'afegeix una provisió pressupostària específica per a què l'empresa adjudicatària pugui adquirir béns i serveis necessaris per a l'adquisició i/o substitució de nous elements inventariables dels diferents horts (sistema tecnològic dels horts) associats al servei.

El cost de l'eventual de l'adquisició i/o substitució de nous elements que composin el sistema tecnològic dels diferents horts anirà a càrrec de l'adjudicador sempre i quan la necessitat de fer-ho no sigui derivada d'un insuficient manteniment per part de l'adjudicatària del servei.

La partida es gestionarà en coordinació amb l'IMPD d'acord amb el procediment de gestió descrit següidament. Aquesta partida inclourà els conceptes següents:

- Subministrament de qualsevol nou element del sistema tecnològic dels horts que sigui necessari pel correcte funcionament dels horts existents (taules i/o sacs de cultiu, tubs, aixetes, bombes, dipòsits, tendals, estructures auxiliars de plantació, etc.).
- Subministrament de qualsevol element del sistema tecnològic dels horts que permeti la posada en funcionament de nous horts (taules i/o sacs de cultiu, tubs, aixetes, bombes, dipòsits, tendals, estructures auxiliars de plantació, etc.).
- Substitució de qualsevol element del sistema tecnològic dels horts existents que sigui necessari pel seu correcte funcionament (taules i/o sacs de cultiu, tubs, aixetes, bombes, dipòsits, tendals, estructures auxiliars de plantació, etc.).
- Altres despeses associades al transport i/o a la retirada d'elements del sistema tecnològic dels horts així com a la retirada de restes orgàniques.

L'import total de la partida per l'any 2027 és de 14.399,00 euros (IVA inclòs al 21%) i per la primera part de l'any 2028 és de 7.199,50 € (IVA inclòs al 21%).

En el cas de pròrroga, l'import de la partida per la segona part de l'any 2028 és de 10.285,00 € (IVA inclòs al 21%), per l'any 2029 és de 19.541,50 € (IVA inclòs al 21%) i per l'any 2030 és de 15.427,50 € (IVA inclòs al 21%).

Aquesta partida es contempla com una provisió anual i es facturarà a banda en funció de les compres realitzades.

La partida és fixa anualment, però els conceptes poden variar anualment d'acord a les necessitats del servei.

Procediment de gestió:

1. Les compres de tots els elements seran propietat de l'IMPD.
2. La compra la gestionarà la persona coordinadora del servei, demanant un pressupost a un proveïdor per tal de validar preu i qualitat de la prestació.

- Presentarà la proposta a la persona responsable del contracte de l'IMPD incloent un informe especificant les característiques tècniques del subministrament, que validarà la seva idoneïtat i autoritzarà la seva compra.
3. La persona responsable emetrà un informe que autoritzi la compra recollint les necessitats de compra, el seu cost segons pressupost presentat i les seves característiques tècniques segons informe presentat.
 4. L'empresa adjudicatària realitzarà la compra autoritzada i la facturarà en factura a part.

7.1.4- Partida pressupostària per a despeses d'inversió per a la reparació i/o millora dels elements inventariables dels diferents horts associats al servei:

S'afegeix una provisió pressupostària específica per a què l'empresa adjudicatària pugui adquirir béns i serveis necessaris per a la reparació i/o millora dels elements inventariables dels diferents horts (sistema tecnològic dels horts) associats al servei.

El cost de l'eventual reparació dels elements que componen el sistema tecnològic dels diferents horts anirà a càrrec de l'adjudicador sempre i quan la necessitat de fer-ho no sigui derivada d'un insuficient manteniment per part de l'adjudicatària del servei.

La partida es gestionarà en coordinació amb l'IMPD d'acord amb el procediment de gestió descrit següent. Aquesta partida inclourà els conceptes següents:

- Reparació i/o millora de qualsevol element de la instal·lació de cultiu dels horts existents (taules i/o sacs de cultiu, tubs, aixetes, bombes, dipòsits, tendals, estructures auxiliars de plantació, etc.).
- Reparació i/o millora de qualsevol altre element inventariable dels diferents horts associats al servei.
- Altres despeses associades al transport i/o a la retirada d'elements del sistema tecnològic dels horts.

L'import total de la partida per l'any 2027 és de 2.541,00 euros (IVA inclòs al 21%) i per la primera part de l'any 2028 és de 1.270,50 € (IVA inclòs al 21%).

En el cas de pròrroga, l'import de la partida per la segona part de l'any 2028 és de 1.815,00 € (IVA inclòs al 21%), per l'any 2029 és de 3.448,50 € (IVA inclòs al 21%) i per l'any 2030 és de 2.722,50 € (IVA inclòs al 21%).

Aquesta partida es contempla com una provisió anual i es facturarà a banda en funció de les compres realitzades.

La partida és fixa anualment, però els conceptes poden variar anualment d'acord a les necessitats del servei.

El cost de l'eventual reparació del sistema tecnològic anirà a càrrec de l'adjudicador sempre i quan la necessitat de fer-ho no sigui derivada d'un insuficient manteniment per part de l'adjudicatari del servei.

Procediment de gestió:

1. Les compres de tots els elements seran propietat de l'IMPD.
2. La compra la gestionarà la persona coordinadora del servei, demanant un pressupost a un proveïdor per tal de validar preu i qualitat de la prestació. Presentarà la proposta a la persona responsable del contracte de l'IMPD incloent un informe especificant les necessitats tècniques del subministrament, que validarà la seva idoneïtat i autoritzarà la seva compra.
3. La persona responsable emetrà un informe que autoritzi la compra recollint les necessitats de compra i el seu cost segons pressupost presentat.
4. L'empresa adjudicatària realitzarà la compra autoritzada i la facturarà en factura a part.

7.2- Detall de costos directes i indirectes

En el quadre següent es presenta el desglossament de cost amb el detall dels costos directes i indirectes estimat per aquest contracte:

	2026	2027	2028	PER A TOT EL CONTRACTE
Retribucions (salaris i contingències)	5.805,25 €	15.964,43 €	10.159,19 €	31.928,87 €
Seguretat Social estimada	3.125,90 €	8.596,23 €	5.470,33 €	17.192,47 €
Despeses de funcionament	6.326,24 €	29.647,15 €	17.320,91 €	53.294,30 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	15.257,39 €	54.207,82 €	32.950,43 €	102.415,64 €
Despeses generals	1.025,74 €	2.820,78 €	1.795,04 €	5.641,56 €
Marge empresarial	1.025,74 €	2.820,78 €	1.795,04 €	5.641,56 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	2.051,48 €	5.641,56 €	3.590,09 €	11.283,13 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	17.308,87 €	59.849,38 €	36.540,52 €	113.698,76 €

7.3- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **289.507,16 euros**, tal com s'indica en el següent quadre. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuint l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	VE increment (fins a un 10%)	SUMA
2026	17.308,87 €		4.134,50 €	2.067,25 €	23.510,62 €
2027	59.849,38 €		11.369,88 €	5.684,94 €	76.904,20 €
2028	36.540,51 €	27.308,87 €	7.235,38 €	3.617,69 €	74.702,45 €
2029		67.849,38 €			67.849,38 €
2030		46.540,51 €			46.540,51 €
TOTAL CONTRACTE	113.698,76 €	141.698,76 €	22.739,76 €	11.369,88 €	289.507,16 €

7.4- Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre que comprèn la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i aplicacions següents:

	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23105	0100	17.308,87 €	21%	3.634,86 €	20.943,73 €
2026	62501	23105	0100	- €	21%	0,00 €	0,00 €
2026	63501	23105	0100	- €	21%	0,00 €	0,00 €
2027	22719	23105	0100	45.849,38 €	21%	9.628,37 €	55.477,75 €
2027	62501	23105	0100	11.900,00 €	21%	2.499,00 €	14.399,00 €
2027	63501	23105	0100	2.100,00 €	21%	441,00 €	2.541,00 €
2028	22719	23105	0100	29.540,51 €	21%	6.203,51 €	35.744,02 €
2028	62501	23105	0100	5.950,00 €	21%	1.249,50 €	7.199,50 €
2028	63501	23105	0100	1.050,00 €	21%	220,50 €	1.270,50 €
				113.698,76 €		23.876,74 €	137.575,50 €

L'import corresponent al cost del contracte anirà a càrrec de les aplicacions 0100.22719.23105, 0100.62501.23105 i 0100.63501.23105 dels pressupostos de despesa dels anys 2026, 2027 i 2028. Al ser un contracte plurianual, l'autorització o realització del contracte es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Aquest contracte contempla uns preus unitaris de referència per l'any 2026 sobre els que es faran les ofertes. El preu unitari de referència per les hores del coordinador del servei és de 38,56 € / hora (IVA exclòs) i el preu unitari de referència per les hores de formació i dinamització del servei és de 29,15 € / hora (IVA exclòs).

7.5- Abonaments al contractista

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament, les factures corresponents a les prestacions executades mensualment, amb les dades i requisits establerts en el *Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre*.

La factura especificarà les tasques realitzades d'acord amb les diferents activitats realitzades i serveis prestats, detallant l'import del servei mensualment (tipus d'activitat, el preu unitari i l'import total), d'acord amb el següent model de factura.

Preu unitari hores de coordinació del servei de gestió i manteniment dels horts del mes de XXXX de 20XX	- €
Número d'hores de coordinació del servei de gestió i manteniment dels horts del mes de XXXX de 20XX	- €
Preu unitari hores de formació i dinamització del servei de gestió i manteniment dels horts del mes de XXXX de 20XX	- €
Número d'hores de formació i dinamització del servei de gestió i manteniment dels horts del mes de XXXX de 20XX	- €
Import total del servei de gestió i manteniment dels horts del mes de XXXX de 20XX	- €
Import en concepte de IVA repercutit	- €
Import final del servei (IVA inclòs)	- €

El codi DIR3 de l'IMPD que cal introduir per adreçar la factura al nostre Institut és LA0006802 per l'Oficina comptable, per Òrgan gestor i per Unitat tramitadora.

Cal adreçar la factura a l'IMPD, posant la nostra direcció: c/València 344, planta 1era, 08009, Barcelona; i el nostre CIF: ESP5801909B; i la nostra raó social: INSTITUT MUNICIPAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT.

8. Cessió

En aquest contracte no està permesa la cessió.

9. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no-discriminació i proporcionalitat que ha de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir a les empreses licitadores per participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1. Entitats o empreses amb plena capacitat d'obrar que gestionen o participen en projectes o serveis destinats a persones amb discapacitat o a persones amb dependència, així com la seva inclusió, i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.
2. L'entitat o empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

a) Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negoci referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les propostions o en funció de les dates de

constituïció o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 80.000 euros anuals.

b) Solvència tècnica i professional:

L'empresa licitadora haurà de demostrar un mínim de dos anys d'experiència en l'àmbit de gestió i manteniment d'horts hidropònics o similars i en la gestió de serveis o projectes, en els últims 3 anys.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició de contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i la solvència d'aquella entitat. També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

10. Criteris de valoració de les ofertes

La puntuació total màxima d'aquest procediment és de 100 punts:

- 60 avaluable de forma automàtica, dels quals 35 punts corresponen a l'oferta del preu.
- 40 punts avaluable mitjançant criteris de judici de valor.

10.1 Criteris avaluable de forma automàtica, fins a 60 punts:

10.1.1 Criteri preu, fins a 35 punts

S'atorgarà la màxima puntuació de 35 punts a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per *Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març*.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Serà considerada com a **baixa anormal o desproporcionada** l'oferta econòmica dels preus unitaris proposats per aquest servei, el percentatge de baixa de la qual excedeixi en 5 unitats, com a mínim, la mitjana aritmètica dels percentatges de baixa de totes les ofertes econòmiques presentades per la totalitat de licitadors.

Aquest contracte contempla uns preus unitaris de referència per l'any 2026 sobre els que es faran les ofertes. El preu unitari de referència per les hores del coordinador del servei és de 38,56 € / hora (IVA exclòs) i el preu unitari de referència per les hores de formació i dinamització del servei és de 29,15 € / hora (IVA exclòs).

Així s'haurà d'oferta un preu hora per les hores de coordinació del servei i un altre preu hora per les hores de formació i dinamització del servei.

10.1.2 Per l'adscripció al contracte d'una persona qualificada en l'aplicació de tècniques d'agricultura ecològica i experiència demostrable més d'un any, fins a un màxim de 7 punts.

Per l'adscripció al contracte d'una persona qualificada en l'aplicació de tècniques d'agricultura ecològica i experiència demostrable mínima d'un any.	Punts
Experiència de més de dos anys	1
Experiència de més de tres anys	3
Experiència de més de quatre anys	7

Caldrà especificar en l'oferta l'experiència i la durada. Per tal d'acreditar aquesta experiència caldrà aportar la titulació corresponent i també el currículum.

Per a justificar-ho caldrà certificar-ho d'acord **amb el model de l'annex 5 PCAP.**

10.1.3 Per la presentació d'estudis, ponències o comunicacions en organismes d'investigació o docència o presentació d'estudis en l'àmbit del medi ambient i/o social en els tres anys, fins a un màxim de 7 punts.

Presentació d'estudis, ponències o comunicacions en organismes d'investigació o docència o presentació d'estudis en l'àmbit del medi ambient i/o social.	Punts
Presentació de tres estudis, ponències o comunicacions	4
Presentació de sis estudis, ponències o comunicacions	7

Per a justificar-ho caldrà certificar-ho d'acord **amb el model de l'annex 5 PCAP.**

10.1.4 Per La realització de contingut noticable sobre l'activitat que es duu a terme als horts al terrat, fins a un màxim de 3 punts.

Publicació de notícies d'interès sobre les activitats o esdeveniments que succeeixen als horts.	Punts
Per la publicació trimestral de contingut noticable	1
Per la publicació mensual de contingut noticable	3

Per a justificar-ho caldrà certificar-ho d'acord **amb el model de l'annex 5 PCAP.**

10.1.5 Es valorarà la qualitat ambiental del vehicle de la flota mínima requerida adscrita al contracte, a partir de la classificació dels vehicles de servei segons el registre del Distintiu Ambiental de la DGT, fins a un màxim de 3 punts

Qualitat ambiental del vehicle de la flota mínima requerida adscrita al contracte, a partir de la classificació dels vehicles de servei segons el registre del Distintiu Ambiental de la DGT	Punts
Vehicle amb distintiu ZERO	3
Vehicle amb distintiu ECO	2
Vehicle amb distintiu C	1
Vehicle amb distintiu B	0

Caldrà aportar la següent informació:

Marca i Model	Tipus de motor	Matrícula	Classificació DGT
---------------	----------------	-----------	-------------------

Per a justificar-ho caldrà certificar-ho d'acord **amb la proposta de model en el punt 4.6- Vehicles de transport del Plec Tècnic de contractació.**

10.1.6 Millora en l'obligació de tenir un inventari actualitzat de cada un dels horts, per garantir la custòdia de qualitat de tots els elements que el componen, així com un inventari de cada espai, on s'especifiqui quins productes caldria realitzar un manteniment o substituir, fins a un màxim de 5 punts

Realització i actualització de l'inventari per garantir una millora en la custòdia dels productes de l'hort , especialment en el seu seguiment i control	Punts
Per la realització d'un inventari dels elements de l'hort semestral, explicant les variacions respecte l'inventari anterior.	2
Per la realització d'un inventari dels elements de l'hort trimestral, explicant les variacions respecte l'inventari anterior.	5

10.2.Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, per la qualitat i millores del servei proposats, fins a 40 punts.

En aquest apartat es valoraran les innovacions i les propostes de millor qualitat respecte de l'organització plantejada en el PPT i que no s'hagin valorat en l'apartat de criteris automàtics.

Caldrà presentar un projecte de millora en la qualitat del servei. La seva extensió serà d'un màxim de 3 fulls per cada una de les propostes. El format ha de ser en fulls mida DIN A4 escrites en lletra mida 10 o superior, a doble cara. Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. Els protocols, gràfics i taules, cas que n'hi hagi, es poden presentar com a annexos al projecte. Aquests annexos no podran ocupar més dels fulls indicats expressament mida DIN A4. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració.

Les ofertes han d'excloure qualsevol identificació o referència a l'entitat que presenta la proposta ja que seran identificades amb un codi als efectes de la seva valoració.

Els projectes que es presentin han de tenir els objectius i la metodologia adaptada al servei ja existent i a les entitats que hi participen. Ha de poder valorar-se el detall del funcionament que proposen per a què no suposi un canvi radical en el model que perjudicaria a la continuïtat de les entitats que hi participen.

Caldrà fer un seguiment del projecte de "l'hort al terrat". És un projecte complex perquè hi participen molts agents, a banda de l'administració. Aquests són: escoles, instituts, entitats de gent gran, entitats de persones amb discapacitat etc.

S'hauran de poder lliurar semestralment una memòria que reculli tots els aspectes destacables durant el temps d'execució del projecte.

Es demanen també poder aportar aspectes de sensibilització social, per donar més visibilitat al col·lectiu, més inclusió i més interrelació amb la comunitat.

Als criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons tres nivells d'adequació que es defineixen com segueix:

- **Nivell alt d'adequació (NA):** Nivell d'adequació que supera el nivell mitjà, correcta, viable, coherent i amb qualitat, però que no arriba al nivell d'adequació superior.
- **Nivell mig d'adequació (NM):** Nivell d'adequació mitjà, amb propostes bàsiques, situant-se entre el nivell superior i el no adequat.
- **Nivell baix d'adequació (NB):** Nivell d'adequació que no arriba o no supera el nivell mínim d'adequació amb propostes poc rellevants o no rellevants.

Es valorarà la qualitat del projecte de funcionament del servei respecte a l'organització plantejada en el Plec de prescripcions tècniques particulars i relatiu a les àrees següents:

10.2.1. Proposta de millora de la concreció dels objectius del projecte, en la descripció de la metodologia i del funcionament del projecte, fins a un màxim de 10 punts.

- Aquesta millora es valorarà a partir de la definició de:
- Objectius a assolir.
- Agents del territori amb el qual s'estableix la col·laboració o el treball conjunt.

- Personal i funcions que treballaran en el projecte
- Perfil de persones destinatàries i relació amb les entitats.
- Descripció detallada de la metodologia i del funcionament.
- Elements a considerar per a l'avaluació de procés i de resultats.

Concepte	NA	NM	NB
Concreció de la millora proposada	5	2	0
Coherència dels objectius amb accions, metodologia i el funcionament descrit	3	2	0
Viabilitat de la millora de les accions proposades	2	1	0

10.2.2. Per la proposta de millora sobre la dinamització i participació en xarxa dels horts al terrat especificant les diferents accions a realitzar segons els perfil de població a qui es dirigeixin fins a un màxim de 10 punts.

Amb l'objectiu que el projecte de "l'hort al Terrat" sigui un espai obert a la ciutadania i a les entitats de persones amb Discapacitat, cal afavorir un vincle amb la xarxa associativa de la ciutat (associacions, coordinadores o entitats i federacions d'entitats) o en espais de participació de les persones es pugui general l'interès de participar puntualment a l'hort al terrat (centres d'atenció diürna, casals gent gran, casals de barri, etc...) per participar en activitats d'interès compartit. L'organització de trobades o la participació en dies assenyalats, pot afavorir la visibilització del Projecte de l'hort al Terrat, i la sensibilització de la ciutadania.

Per tant es valora necessari fer una proposta de millora metodològica per promoure la **dinamització i participació dels horts al terrat**.

Valoració:

- Proposta que incorpori una metodologia específica per aconseguir un treball en xarxa, presentant els objectius, les activitats a realitzar per garantir la interrelació entre diferents serveis o persones i aspectes de sensibilització social.
- Proposta que incorpori un disseny de proposta de participació en actes i/o dies assenyalats i/o espais d'interès compartit.
- Proposta que demostrï un alt coneixement de les possibles entitats i associacions que podrien formar part de la xarxa de difusió i participació dels horts.

Concepte	NA	NM	NB
Idoneïtat de les accions proposades	2,5	1	0
Viabilitat de les accions proposades	2,5	1	0

Concreció de participació en 2 dies assenyalats.	2,5	1	0
Concreció de participació en 3 o més espais	2,5	1	0

10.2.3. Pel disseny d'un protocol que concreti un sistema d'avaluació del servei òptim i eficaç i útil pel seguiment i per poder realitzar propostes de millora del servei, especificant els instruments que en formaran part, pel qual es poden obtenir 10 punts.

L'objectiu principal del protocol és garantir la obtenció de la valoració de les entitats participants, en concret dels usuaris que assisteixen a l'hort i dels seus educadors, de forma eficaç i eficient, per facilitar la revisió del servei de manteniment i de formació cap als assistents.

Valoració:

- Proposta que discrimini els indicadors d'activitat del servei claus per garantir una bona avaluació de la resposta que dona el servei i de la seva evolució. Proposta d'instruments de recollida d'opinió i valoració que siguin possible de portar a la pràctica i que sigui realitzable amb els recursos de que disposa el servei, sempre garantint l'accessibilitat comunicativa.
- Proposta que generi un producte de resultats publicable.

Concepte	NA	NM	NB
Coherència entre els objectius perseguits i els indicadors d'activitats prioritzats per l'avaluació	2,5	1	0
Elements d'accessibilitat comunicativa introduïda en la recollida d'opinió i valoració	2,5	1	0
Concreció del nombre de participants per tipologia de persona amb discapacitat, i sexe.	2,5	1	0
Concreció del nombre de participants setmanals en cada un dels horts.	2,5	1	0

10.2.4. Per la Proposta de coordinació i dinamització de l'activitat setmanal amb les entitats que tenen cura dels horts, fins a un màxim de 10 punts.

Aquesta millora es valorarà a partir de la descripció dels següents aspectes:

- Planificació i coordinació dels diversos grups participants en cada hort.
- Promoció de la interrelació les entitats que hi participen.

Concepte	NA	NM	NB
----------	----	----	----

Concreció de la planificació i coordinació dels diversos grups participants en cada hort	4	1,5	0
Promoció de la interacció entre les entitats participants	4	1,5	0
Viabilitat de la millora	2	0,5	0

11. Revisió de preus

En el present contracte no hi haurà revisió de preus durant la vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues.

12. Garantia

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 % del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

13. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

13.1. Mesures de caràcter ambiental

La contribució del contracte a la transició ecològica o a l'acció pel clima inclou, al plec de prescripcions tècniques, la referència a la reutilització, reciclatge i altres mesures adoptades per les empreses licitadores per mitigar l'impacte mediambiental. En concret:

- Promoure l'etiquetat verd i digital.
- Col·laborar amb mesures de reciclatge i de sostenibilitat oferint i adaptant productes reciclats de segona mà.

L'empresa adjudicatària ha de fer-se responsable de la gestió de les restes orgàniques que es generin en els horts.

Les mesures de gestió ambiental que l'empresari haurà d'aplicar en executar el contracte, són les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució són el protocol de gestió de residus orgànics de l'Ajuntament de Barcelona, i que la verificació objectiva de l'aplicació correcta de les mesures esmentades es realitzarà d'acord amb la demostració del certificat de recepció de les aules mediambientals.

El personal destinat a l'aplicació de productes fitosanitaris haurà de disposar com a mínim del carnet bàsic d'aplicador.

13.2. Mesures de caràcter social

La contribució del servei a la inclusió social deriva de tot el Plec tècnic. En concret:

- Fer ús d'un **llenguatge inclusiu**, i fer ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

15. Modificacions del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte

En aquest contracte s'estableixen les següents causes previstes i precises de modificació del contracte:

- Ampliació de la superfície dels horts vinculats a l'objecte del projecte, ja sigui per l'augment de les àrees de cultiu dels horts existents o ja sigui per la incorporació de nous horts al projecte en noves ubicacions de la ciutat de Barcelona.
- Necessitat d'increment de freqüència en el manteniment per raons sobrevingudes o fenòmens meteorològics (sequera, vent, inundacions...).

16. Seguiment del contracte

La persona responsable del seguiment del contracte és la tècnica Núria Cardona i Giralt, del Departament de Promoció i Suport de l'IMPD, a qui correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis

contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la seva correcta realització

Haurà de supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en particulars aquest plec i en el PPT.

17. Proposta

Per tot això, es proposa la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment de contractació obert, per tramitació ordinària, **per a la contractació del servei de gestió dels horts hidropònics horitzontals del projecte "Horts al terrat"**, de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat de l'Ajuntament de Barcelona, per un import total de 137.575,50 € (IVA inclòs al 21%), amb càrrec a les aplicacions 0100.22719.23105, 0100.62501.23105 i 0100.63501.23105 dels pressupostos de despesa dels anys 2026, 2027 i 2028.

L'autorització o realització del contracte es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Barcelona,

Marta Serra Yerro
Cap del Departament de Promoció i suport